

# Datenblatt für Exkursionsverrechnung Kunstgeschichte

Beiblatt zur Exkursionsanmeldung

Exkursionsziel:

Exkursionsleiter:in:

Studienjahr: \_\_\_\_\_ Studienkennzahl: \_\_\_\_\_

Bereits absolviert: Inlandsexkursion  ja  nein, Auslandsexkursion  ja  nein

Zuname: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Tel.-Nr.: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Ich wünsche Essen, das  vegetarisch  vegan  halal  kosher ist.

Vollzahler:in

Familienbeihilfenempfänger:in\*

Studienbeihilfeempfänger:in\*

\* *Beihilfeempfänger:innen können nur dann mit einer Subvention rechnen, wenn sie zum Zeitpunkt der Exkursion Beihilfe (auch aus dem Herkunftsland) empfangen. Der für die Beihilfe gültige Bescheid muss **umgehend** an die Tutor:innen bzw. Assistent:innen der Exkursionsleitung übermittelt werden. Eine Exkursionssubvention kann nur bei erfolgter Teilnahme gewährt und nicht auf Stornospesen angerechnet werden.*

**Bankverbindung → unbedingt angeben!**

Name der Bank \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

BIC \_\_\_\_\_

**Ich nehme zur Kenntnis, dass**

- ➔ nach Aufnahme als Exkursionsteilnehmer:in eine Anzahlung (bei Vollzahler der Vollpreis) zu leisten ist.
- ➔ mir im Falle einer Stornierung die bereits gebuchten Leistungen nicht zurückerstattet werden.
  - sollte ich einen Ersatz finden, werden nur die zusätzlich anfallenden Umbuchungskosten abgezogen.
- ➔ sofern die Exkursion aufgrund von budgetärer Kürzungen der Fakultät nicht gefördert wird, von **allen** der Vollpreis zu zahlen ist.
- ➔ die Exkursionsleitung sich um die oben gewünschten Speisen bemüht, sie aber nicht garantieren kann.

**Alle Datenänderungen sind unmittelbar an die Tutor:innen bzw. Assistent:innen der jeweiligen Exkursionsleitung zu melden!**

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Zutreffendes bitte ankreuzen und leserlich ausfüllen!